

- (3) チームの編成は全日制課程と定時制課程、通信制課程の生徒の混成は認めない。
- (4) 転校後6ヶ月未満の者の参加は認めない。ただし、一家転住等のやむを得ない事由による場合は専門委員会で調査し、高体連会長の承認があればこの限りではない。
- (5) 参加選手は健康診断の結果、異常のない者で、学校長の許可を得た者とする。
- (6) 監督は、必ず学校長の許可を得てください。
- (7) その他の事項については全国高等学校体育連盟規定、九州高等学校体育連盟規定に準ずる。

6 個人情報の取扱い

本大会の参加申込書等によって取得した個人情報の取扱いについては、「熊本県高等学校体育連盟個人情報保護方針」に基づき取り扱う。なお、参加申込書の提出をもって、これらの取扱いに関して参加者生徒及びその保護者の承諾を得たものとして対応する。

(1) 参加申込書に記載された個人情報の取扱い

- ア 大会プログラムへ掲載する。
- イ 競技場内でのアナウンス等による照会・コールすることがある。
- ウ 競技場内外の掲示板等に掲示されることがある。

(2) 競技結果（記録）等の取扱い

- ア 熊本県高等学校体育連盟ホームページで公開することがある。
- イ 大会報告書、熊本県高等学校体育連盟年報、熊本県高等学校体育連盟周年記念誌へ掲載することがある。
- ウ 報道機関等の取材により、新聞等のメディアで公開されることがある。

7 参加申込み

(1) 申込書類

- ア 申込用紙 1部
- イ 参加生徒一覧 1部
- ウ 申込メール 1部

(2) 申込方法及び申込先

参加校・参加者は、所定の申込用紙・参加生徒一覧・申込メールを作成し、下記宛に郵送もしくは持参すること。FAXでの申込みは受け付けない。

〈申込先〉〒861-0304 山鹿市鹿本町御宇田312番地

熊本県立鹿本商工高等学校内 高体連テニス部専門委員長 秋吉 博之

TEL 0968-46-3191 FAX 0968-42-3031 携帯 090-8392-9946

メールアドレス akiyoshi-h@mail.bears.ed.jp

(3) 申込期限

団体戦・個人戦一緒にメール送信 平成26年 9月 3日（水）
 郵送 平成26年 9月 5日（金）必着

8 大会参加料

- (1) 参加料 1人 500円（複数種目に出場しても1人 500円）。
 熊本高専熊本校・熊本高専八代校は1,000円

(2) 納入方法

参加申込と同時に最寄りの郵便局で払込用紙を用いて下記口座に払い込むこと。なお、受領書のコピーを参加生徒一覧の裏面に貼付すること。

口座番号	01750-8-67276
加入者名	熊本県高体連テニス専門部

※ 送料は各校の負担でお願いします。

9 組合せ

団体戦・個人戦の組み合わせを下記の予定で実施する専門委員会で決定する。

日時 平成26年 9月 9日（火）14時～

場所 熊本県立鹿本商工高等学校会議室

なお、ご都合のつかれる顧問の先生はご参加ください。

10 表彰

団体戦、個人戦ともに4位までとする。なお、団体戦男女上位2校は全国選抜高校テニス九州地区Aブロック大会（長崎11月14日（金）～）の出場資格を得る。

また3位校は、Bブロック大会（長崎11月14日（金）～）の出場資格を得る。

11 連絡事項

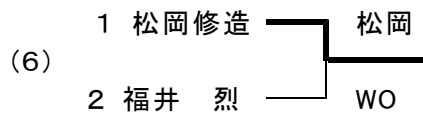
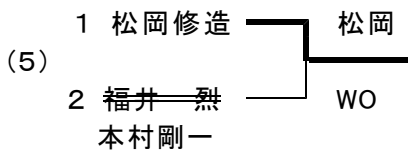
- (1) 出場選手は、必ず当該校引率責任者（教員）によって引率され、引率者は選手すべての行動に対して責任を負う者とする。
- (2) 服装は「清潔で礼儀正しい習慣的に認められているテニスウェア」とする。
- (3) 使用球は、ウイルソン「US OPEN EXTRA DUTY(エクストラ・デューティ)」とし、参加選手及びチームは下記の数を持参すること。
 - ア 団体戦は1校につき5缶（1缶、2球入り）。
 - イ 個人戦シングルスは1人1缶（2球入り）。
 - ウ 個人戦ダブルスは1組1缶（2球入り）。

平成26年度 夏季テニス選手権大会運営担当者の皆様へ

お世話になります。競技上の注意事項につきましては、組み合わせに記載してある通りです。選手に確認をお願いします。運営上特に以下の点についてよろしくお願いします。

1 試合について

- (1) 8:40までに各会場本部で受付するように連絡して下さい。
- (2) 9:20までに連絡なしに受付していない選手は、棄権して下さい。
- (3) 審判用紙の印刷と、選手の名前を書き込んで審判に渡して下さい。
- (4) オーダーオブプレーですので、各会場試合開始前に集合させ説明をお願いします。特に1年生は、初めてですので丁寧をお願いします。
- (5) 選手を代わりに出すときは、1試合のみさせる。記録にはWOと明示。代替りの選手名記入。
- (6) 試合なし。記録にはWOと明示。



(5)、(6)を参考に秋新人戦参加料減額一覧表を作成しますので、間違えないようにお願いします。

(7) 選手が得点板を操作しますのでその指示をお願いします。

運動公園CDコートは、倉庫に黄色と黒で文字を表す上下の得点板。

パークドーム熊本は、上下で緑の得点カード。各高校は、回転式の赤と青の数字をめくる。

2 試合手順

- (1) オーダーオブプレーで控えに入ったら、若番本部へ行きボールと審判用紙を貰う。
- (2) 試合終了後、勝者は、自分の試合の審判用紙を貰い結果を本部へ。敗者は、試合で使用したボールと缶を貰い、コートへ残り次の試合の審判をします。

3 審判について

敗者審判ですので、敗者はそのコートに残っておくように指示してください。審判は大きな声で、明確な審判をするように指導して下さい。

4 遅刻や試合中のマナー違反者には注意して下さい。

- (1) 遅刻の目安として、コートの友より10分で1ゲームとスの権利を失い、15分で失格です。相手が来ないときは、本部まで呼びに来るように指示して、放送などで呼び出された時は10分程経っていますから1ゲームとスの権利を失うことを両者に説明して試合を始めさせて下さい(初めの集合時に連絡)。
- (2) タオルで汗を拭いたり等で20秒ルールを著しく守らないときは、本部より選手へ注意をお願いします。

5 ボールは高体連で準備します。

6 雨天時で各コートが使用できないときは、秋吉(090-8392-9946)まで連絡して下さい。

7 選手の健康面には十分配慮し、レストは選手の体調を考慮して下さい。

8 審判用紙や結果記入用紙、及び試合運営用具で不足の物は、各会場担当で準備して下さい。購入されたものがあれば、後ほど領収書を提出してください。

9 組み合わせ表の結果記入の仕方

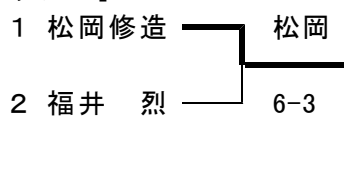
組み合わせ表はA4版になっていますので、B4版に拡大して記入して下さい。

結果は以下のように記入し、漏れのないようお願いします。

10 各会場で競技が終了しましたら秋吉まで連絡して、結果を届けて下さい(基本的には、運動公園に居ます)。また、その会場の運営用具は、各会場で保管をお願いします。

□個人戦

[シングルス]



[ダブルス]

